

INFORMAZIONI PRELIMINARI ALLA RICHIESTA DEL CUP

Il Codice Unico di Progetto (CUP) può essere facilmente richiesto e successivamente inserito sul sistema Sidi SIF2020, seguendo le istruzioni riportate in questo documento.

Per richiedere il CUP occorre:

- Avere un'utenza di accesso (**user name e password**)
- Compilare il template predisposto dal CIPE esattamente come indicato in questo documento.

Prestare attenzione al campo *"Codice progetto Locale"*: deve essere obbligatoriamente inserito il codice progetto così come ricevuto nella "Lettera di autorizzazione". Non deve essere apportata alcuna modifica al codice né inseriti spazi. Per maggiori dettagli consultare gli esempi più avanti.

Il link per richiedere il CUP è il seguente <http://cupweb.tesoro.it/CUPWeb/>

LE UTENZE PER L'ACCESSO AL CUP

Se si dispone di user name e password inserire le credenziali nei campi come evidenziato sotto:

CUP
G17H03000130001

Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico
Presidenza Consiglio Ministri - DIPE

Sistema CUP MISSION

Il Codice Unico di Progetto (CUP) è il codice che identifica un progetto d'investimento pubblico ed è lo strumento cardine per il funzionamento del Sistema di Monitoraggio degli Investimenti Pubblici (MIP). La sua richiesta è obbligatoria per tutta la "spesa per lo sviluppo", inclusi i progetti realizzati utilizzando risorse provenienti da bilanci di enti pubblici o di società partecipate, direttamente o indirettamente, da capitale pubblico e quelli realizzati con operazioni di finanza di progetto, "pura" o "assistita", o comunque che coinvolgono il patrimonio pubblico, anche se realizzati con risorse private. I progetti rientranti nella spesa per lo sviluppo possono consistere in:

- lavori pubblici (come individuati dalla legge 109/1994 e successive modificazioni e integrazioni),
- incentivi a favore di attività produttive,
- contributi a favore di soggetti privati, diversi da attività produttive,
- acquisto o realizzazione di servizi (ad esempio corsi di formazione e progetti di ricerca),
- acquisto di beni finalizzato allo sviluppo,
- sottoscrizione iniziale o aumento di capitale sociale (compresi spin off), fondi di rischio o di garanzia.

In particolare, la richiesta del CUP è obbligatoria per gli interventi rientranti nel Quadro Strategico Nazionale (QSN), nella programmazione dei Fondi Europei, quali ad esempio Fondi strutturali e di investimento europei (ESIF) 2014-2020 e nel Fondo di Sviluppo e Coesione.

Il CUP è anche uno dei principali strumenti adottati per garantire la trasparenza e la tracciabilità dei flussi finanziari, per prevenire eventuali infiltrazioni criminali e, in particolare, per il Monitoraggio Finanziario delle Grandi Opere, MGO.

User name

Password

Accedi

[Password dimenticata?](#)

[User name e Password dimenticate?](#)

[Richiedi un'utenza](#)

[Scrivi all'assistenza](#)

Numero Verde Gratuito
800.961.966

Se non si dispone di un'utenza richiedere un'utenza selezionando la voce "richiedi un'utenza"

Se si dispone già un'utenza e la scuola non è in grado di riattivarla, chiedere la generazione di una nuova UNITA' ORGANIZZATIVA.

ACCESSO ALLA COMPILAZIONE

Una volta inseriti user name e password occorre procedere in questo modo:

1. accedere alla funzione CUP – Genera CUP completo

HOME NEWS FAQ STAMPA CONTATTI LINK GLOSSARIO MAPPA HELP LOGOUT

CUP Codice Unico di progetto di investimento Pubblico
Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica

Messaggi non letti (5) | Totale CUP generati (76684) | CUP Attivi (62735) | CUP Chiusi (13912) |
CUP Revocati (37) | CUP Modificati dalla S. di supporto (2) | CUP Cancellati (340) |
CUP generati dal concentratore (179) | CUP riabilitati alla modifica (0)

ti trovi in: Home

CUP
Genera CUP completo Chiusura CUP Ricerca semplice CUP Ricerca avanzata CUP Altre funzioni

Vai alla pagina di generazione CUP completo

SOGGETTI
Invio delega Ricerca delega Altre funzioni

UTENTI
Modifica dati anagrafici Modifica password Altre funzioni

COMUNICAZIONI
Invia messaggio applicativo Visualizza messaggi Ricerca News Archivio Invio richieste modifica CUP Altre funzioni

DOCUMENTAZIONE
Download manuale utente Download classificazioni Altre funzioni

2. Selezionare il template "SCUOLE acquisto di tecnologie" e cliccare su "Generazione guidata CUP"

E' possibile generare il CUP a partire da un template opportunamente compilato con alcuni campi del corredo informativo. I template vengono creati per agevolare l'utente in diverse tipologie di progetto. Per generare il CUP a partire da un template, scegliere un template dalla tabella successiva e cliccare il tasto "Generazione guidata CUP", diversamente cliccare "Generazione libera CUP"

Generazione libera CUP

Template disponibili

Cliccando sul link in testa alle varie colonne è possibile ottenere un ordinamento dei risultati secondo tale voce.


Risultati 5 elementi Pag.1

Sel.	Nome	Descrizione	Natura	Tipologia	Data Creazione	Data Modifica
<input type="radio"/>	Lavori pubblici EXPO	Il seguente Template è stato creato unicamente per Expo SPA - Lavori Pubblici	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	06-10-2014	08-10-2014
<input type="radio"/>	Lavori pubblici POI ENERGIA	Template per il caricamento dei CUP riguardanti interventi finanziati ai sensi dell'Avviso Pubblico "CSE 2015", pubblicato lo scorso 28 maggio dal MISE/DG MEREEN nell'ambito del POI Energia.	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	10-06-2015	26-06-2015
<input type="radio"/>	Restauro beni mobili	Da utilizzare per la generazione di CUP da associare ad interventi di restauro su beni mobili (ad esempio libri, quadri, disegni)	ACQUISTO O REALIZZAZIONE DI SERVIZI	ASSISTENZA	11-12-2015	11-12-2015
<input type="radio"/>	Restauro beni immobili	Da utilizzare per interventi su beni immobili quali ad esempio edifici monumentali (comprese superfici decorate tipo mosaici o affreschi) e aree archeologiche.	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	RESTAURO	11-12-2015	11-12-2015
<input checked="" type="radio"/>	SCUOLE Acquisto di tecnologie	Template per il caricamento dei CUP riguardanti interventi finanziati con il PON 2014/2020 relativo all'acquisto di attrezzature tecnologiche.	ACQUISTO DI BENI	NUOVA FORNITURA	02-02-2016	16-02-2016

Generazione guidata CUP


Sito fruibile da utenti non vedenti torna su

3. La schermata successiva è in parte precompilata e in parte da compilare
Seguire attentamente le istruzioni


I campi "Precompilati" sono identificati con questo simbolo  quelli da compilare sono descritti sotto con le informazioni da inserire.

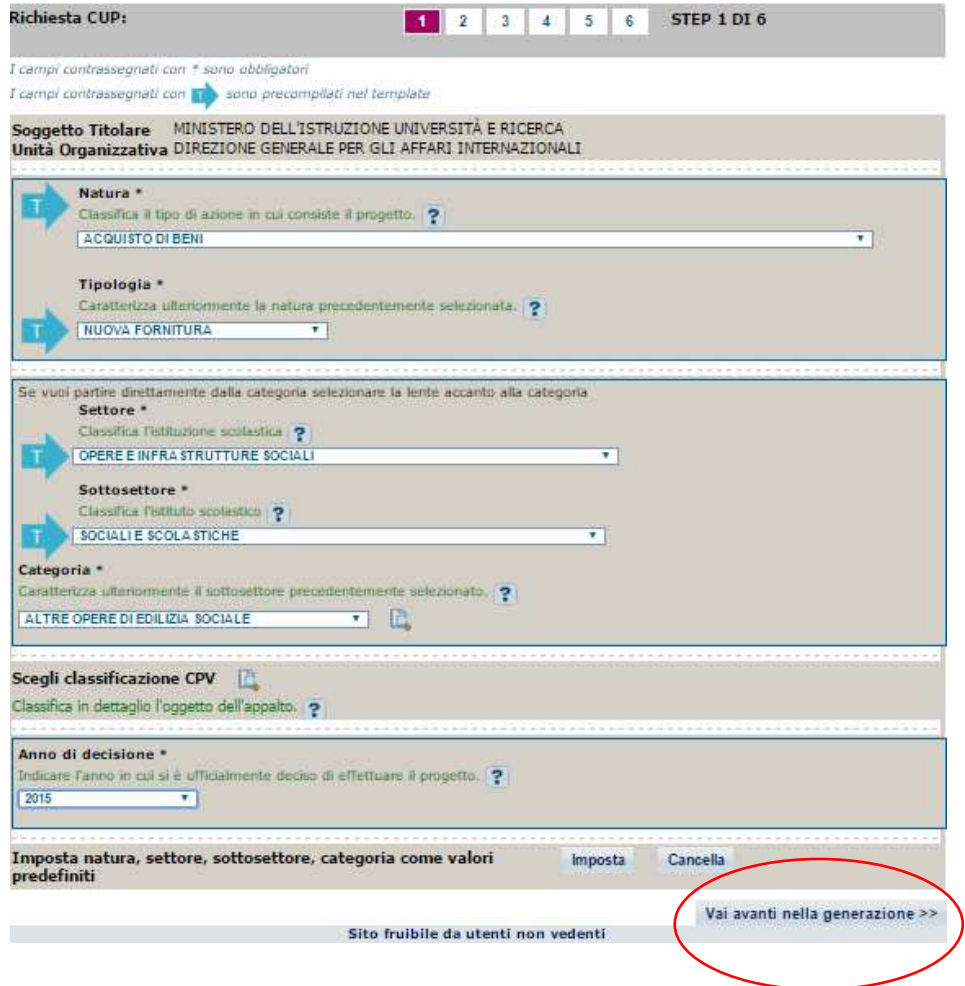
STEP 1 di 6

Categoria


Scegliere "altre opere di edilizia sociale" 

Anno di decisione

Scegliere l'anno 
dell'avviso, per l' Avviso
9035 lan/wlan selezionare
"2015"



Richiesta CUP: 1 2 3 4 5 6 STEP 1 DI 6

I campi contrassegnati con * sono obbligatori
I campi contrassegnati con  sono precompilati nel template

Soggetto Titolare MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UNIVERSITÀ E RICERCA
Unità Organizzativa DIREZIONE GENERALE PER GLI AFFARI INTERNAZIONALI

Natura *
Classifica il tipo di azione in cui consiste il progetto. ?
ACQUISTO DI BENI

Tipologia *
Caratterizza ulteriormente la natura precedentemente selezionata. ?
NUOVA FORNITURA

Se vuoi partire direttamente dalla categoria selezionare la lente accanto alla categoria

Settore *
Classifica l'istituzione scolastica ?
OPERE E INFRA STRUTTURE SOCIALI

Sottosettore *
Classifica l'istituto scolastico ?
SOCIALI E SCOLASTICHE

Categoria *
Caratterizza ulteriormente il sottosettore precedentemente selezionato. ?
ALTRE OPERE DI EDILIZIA SOCIALE

Scegli classificazione CPV
Classifica in dettaglio l'oggetto dell'appalto. ?

Anno di decisione *
Indicare l'anno in cui si è ufficialmente deciso di effettuare il progetto. ?
2015

Imposta natura, settore, sottosettore, categoria come valori predefiniti

Sito fruibile da utenti non vedenti

Continuare con "Vai avanti nella generazione"

STEP 2 di 6

In questa sezione non c'è niente da inserire. Proseguire con "vai avanti nella generazione"

Progetto cumulativo

Il valore è già impostato a
NO e non va cambiato

Richiesta CUP: 1 2 3 4 5 6 STEP 2 DI 6

I campi contrassegnati con  sono precompilati nel template

Progetto cumulativo *
Indica se il CUP è riferibile a più progetti (solo per alcuni casi specifici). ?
 sì no

CUP Master
Inserire il CUP Master scelto. Evidenziare i collegamenti esistenti fra diversi progetti d'investimento pubblico, che riguardino però lo stesso "oggetto" (la stessa infrastruttura nel caso di lavori pubblici, lo stesso stabilimento industriale nel caso di incentivi ad unità produttive, lo stesso progetto formativo in caso di formazione, lo stesso obiettivo in caso di ricerca, ecc).
Leggere attentamente le istruzioni contenute nell'help di campo. ?

Ragioni del collegamento
Indicare la denominazione dell'oggetto progettuale di riferimento, che identifica la caratteristica comune ai progetti da collegare. Leggere attentamente le istruzioni contenute nell'help di campo. ?

<< Vai indietro nella generazione **Vai avanti nella generazione >>**

Sito fruibile da utenti non vedenti

E confermare di non voler cercare un master:

Richiesta CUP: STEP 2 DI 6

Attenzione! Nessun CUP Master risulta inserito. Sei sicuro di non voler cercare un master?

Sito fruibile da utenti non vedenti

STEP 3 di 6

Compilare i campi indicati dalle frecce

Richiesta CUP: 1 2 3 4 5 6 STEP 3 DI 6

*I campi contrassegnati con * sono obbligatori*
I campi contrassegnati con T sono precompilati nel template

Natura ACQUISTO DI BENI
Tipologia NUOVA FORNITURA

CUP Master -
Ragioni del collegamento -

Opera / infrastruttura interessata dal progetto *
Indicare la denominazione della struttura interessata dal progetto, o almeno una sua generica descrizione, o l'oggetto dell'evento/servizio per cui si eroga il contributo se questo non è funzionale ad una struttura specifica ?

Cerca tra le infrastrutture già inserite

NB: i testi inseriti (anche nel campo "indirizzo") non devono includere acronimi o parole troncate, ad eccezione delle seguenti voci:
S.P. / SS.PP. : strada/e provinciale/i,
S.R. / SS.RR. : strada/e regionale/i,
S.S. / SS.SS. : strada/e statale/i,
LOC. : località,
C.DA : contrada

Bene *
Indicare il bene oggetto dell'acquisto ?

Opera / infrastruttura interessata da progetto

Inserire:

Denominazione Istituto -
Codice Meccanografico -
Anno Scolastico

Esempio:

Guglielmo Marconi -
RM00112234 -
201516

Bene

Inserire:

breve descrizione dell'apparato o del servizio oggetto della spesa del CUP richiesto

Esempio:

Apparati informatici

Localizzazioni

Inserire i dati di localizzazione

Cliccare sulla lente di ingrandimento in basso per inserire la localizzazione del progetto. ?

Localizzazioni *

Indirizzo/Area di riferimento *
Completare la descrizione dell'indirizzo della struttura / infrastruttura oggetto dell'intervento, oppure specificare comunque l'area di interesse del progetto

Via

Strumento di programmazione *
Selezionare una voce dal menù a tendina per evidenziare l'eventuale riconducibilità del progetto ad uno strumento di programmazione negoziata o per indicare "altro" strumento programmatico. ?

T

Descrizione strumento di programmazione
Specificare la denominazione e l'eventuale codice dello strumento di programmazione, nazionale o locale che sia, cui fa capo il progetto d'investimento pubblico. ?

T

Legge Obiettivo *
Indicare se il progetto viene considerato nell'ambito dello strumento legislativo della Legge Obiettivo.

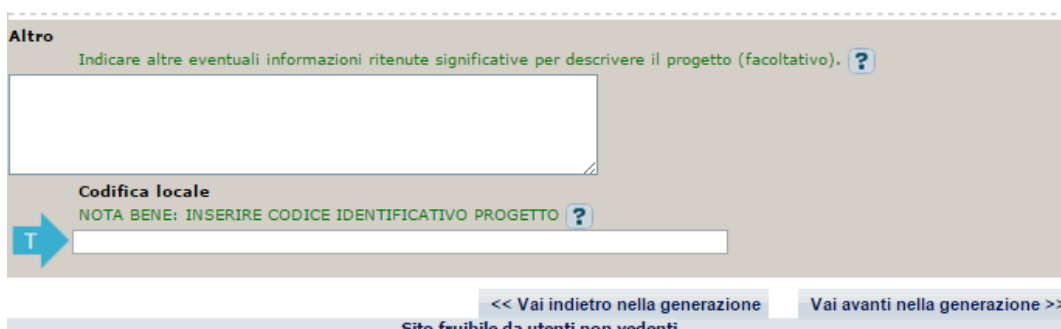
T si no

N° Delibera CIPE
Indicare il numero e l'anno della delibera del CIPE cui fa riferimento il progetto.

Anno

Codifica locale

Nel campo deve essere inserito esclusivamente il **codice progetto comunicato dall'AdG nella lettera di autorizzazione**. Il codice progetto va inserito senza essere preceduto o seguito da altre parole e caratteri.



Altro
Indicare altre eventuali informazioni ritenute significative per descrivere il progetto (facoltativo). ?

Codifica locale
NOTA BENE: INSERIRE CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO ?

<< Vai indietro nella generazione Vai avanti nella generazione >>
Sito fruibile da utenti non vedenti

Si ricorda che nella successiva fase di inserimento del codice CUP sul sistema SIF **viene effettuato un controllo** tra il “codice progetto” presente su SIF e la “codifica locale” inserita nel sistema CUP.

Se i due codici non coincidono NON è possibile registrare il codice CUP sul SIDI.

Esempio di inserimento codifica locale corretto: **10.8.1.A1-FESRPON-SI-2015-000**

Di seguito si forniscono alcuni esempi di ERRORI comunemente fatti nell’inserimento del campo codifica locale:

Esempio di inserimento codifica locale ERRATO	Errore
PON 10.8.1.A1-FESRPON-SI-2015-000	Le lettere PON che precedono il codice progetto
1081A1-FESRPON-SI-2015-000	Eliminati i punti di separazione
10.8.1.A1.FESRPON.SI.2015.000	Sostituiti i trattini di separazione

Nel caso sia necessario modificare il campo Codifica Locale si deve richiedere la correzione della Codifica Locale al Sistema CUP

Una volta terminato l’inserimento si procede con il tasto

Vai avanti nella generazione >>

Si accede allo **STEP 5 di 6**

Ti trovi in: **Home --> CUP --> Richiesta CUP completo**

Richiesta CUP: 1 2 3 4 **5** 6 **STEP 5 DI 6**

*I campi contrassegnati con * sono obbligatori*
I campi contrassegnati con T sono precompilati nel template

compensi/contributi/sponsorizzazioni da privati *
Indicare se sono presenti contributi provenienti da soggetti privati. ?

T NO

Costo totale del progetto (in euro) *
Inserire il costo totale del progetto in euro. Leggere attentamente gli help di campo per inserire correttamente gli importi. ?

Hai inserito: 0 euro

zero euro

Tipologia copertura finanziaria *
Selezionare le fonti di copertura coinvolte. ?

T COMUNITARIA
STATALE

Importo del finanziamento pubblico richiesto/assegnato (in euro) *
Indicare l'ammontare di risorse pubbliche richieste per il progetto in euro. Leggere attentamente gli help di campo per inserire correttamente gli importi. ?

Hai inserito: 0 euro

zero euro

<< Vai indietro nella generazione Vai avanti nella generazione >>

Sito fruibile da utenti non vedenti

Costo totale del progetto

Inserire l'importo autorizzato totale senza la parte decimale

Esempio:

totale autorizzato 3000,22
Inserire 3000

Importo del finanziamento pubblico richiesto/assegnato

Inserire lo stesso importo dell'autorizzato

Continuare con **"Vai avanti nella generazione"** e completare le operazioni.

Inserimento del CUP su SIF

La funzione, abilitata per tutti i DS e DSGA, consente di inserire sul Sistema Finanziario "Sistema Informativo Fondi (SIF) 2020" il CUP.

Per effettuare l'inserimento occorre:

1. accedere alla "Gestione finanziaria" dalla home page dei Fondi Strutturali

http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014_2020

Istruzione

Ministero Università Ricerca

FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (712.913)

AVVISO

Le Istituzioni scolastiche, che hanno inviato il progetto relativo all'avviso AOOD/GEFID-9035 del 15/07/2015, riceveranno da parte dell'Autorità di Gestione del PON "Per la Scuola" 2014-2020, gli estremi del protocollo e la data di ricezione a decorrere dal 19 ottobre p.v.

Primo piano

AMBIENTI DIGITALI

AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI AMBIENTI MULTIMEDIALI

Le scuole del primo (inclusa la scuola dell'infanzia) e del secondo ciclo, fino al prossimo 30 novembre, potranno presentare progetti riguardanti:

- Spazi alternativi per l'apprendimento
- Laboratori mobili
- Aule "aumentate" dalla tecnologia
- Postazioni informatiche e per l'accesso dell'utenza e del personale (o delle segreterie) ai dati e ai servizi digitali della scuola

PON 2007 - 2013

Helpdesk - Assistenza 2014 - 2020

Avvisi
Disposizioni attuative
AdG Trasparente

ACCESSO AI SERVIZI

- Gestione interventi
- Gestione finanziaria

2. Inserire le credenziali SIDI:

Immettere il nome utente e la password Single Sign-On per accedere.

Nome utente

Password

[Gestione Password](#)

3. Nell'area Finanziario contabile selezionare "Sistema Informativo fondi (SIF) 2020":

Benvenuto DANIELA C [Esci] >> Home

- I tuoi servizi
 - + Alunni
 - + Assistenza
 - + Fascicolo Personale Scuola
 - + Gestione Anno Scolastico
 - GESTIONE FINANZIARIO-CONTABILE
 - Sistema Informativo Fondi (SIF) 2020**
 - Fondi Strutturali Europei II
 - + Gestione Utenze
 - + Governo e Controllo
 - + Rilevazioni
 - + Servizi Accessori
 - + Buona Scuola
 - + Altre

Intranet
WebIntranet

Attenzione
Utilizzando le applicazioni di questo portale l'utente acconsente attività svolte
L'uso delle applicazioni deve essere limitato al solo scopo lavoro
L'uso non autorizzato delle applicazioni può essere amministrative e/o penali

Funzioni per la gestione della password
Si segnala agli utenti di porre estrema attenzione alle funzioni recupero password ([altre informazioni...](#))

In evidenza

4. Accedere al "Menù Funzioni" in alto a sinistra

MENÙ FUNZIONI | GLOSSARIO | FAQ | HELP GENERALE **SIF 2020 - SISTEMA INFORMATIVO FONDI**

Scrivania

SIF 2020 Scuola
scrivania default

Monitoraggio applicativo

5. Selezionare la voce di menù “Fascicolo di attuazione” e, al suo interno “Gestione CUP”



6. Effettuare la ricerca per Anno e Avviso

Seleziona i filtri da applicare alla ricerca

Anno Avviso: 2015

Avviso: Selezione

Cerca

Visualizzare l'elenco dei Progetti e accedere ad AZIONI:

FILTRI: > Anno: 2015 > Avviso: 1 - 9035 del 13/07/2015 - FE...

Download dati

Piano	Codice Progetto	Importo Autorizzato Iniziale	CUP	Stato	Azioni
,0000	10.8.1.A1-FESRPON-LO-2015-0000	€ 14.997,00			

Passa con il mouse sulle icone per visualizzare la descrizione dell'azione corrispondente. Visualizzati risultati da 1 a 1 su 1 totali. Risultati per pagina: 50

Download dati

Inserire il CUP

Gestione CUP > Ricerca > Inserimento codice CUP

Inserimento CUP

Codice CUP:

Codice Progetto:

Importo Autorizzato Iniziale:

Salva

Attenzione: Se il Codice Progetto visualizzato in questa maschera NON è esattamente corrispondente al campo **CODIFICA LOCALE** presente nello step 3/6 del CUP non sarà possibile inserire il CUP sul SIDI

Codifica locale

NOTA BENE: INSERIRE CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO ?

T

<< Vai indietro nella generazione Vai avanti nella generazione >>

Sito fruibile da utenti non vedenti

Nel caso sia necessario modificare il campo Codifica Locale si deve richiedere la correzione della Codifica Locale al Sistema CUP